

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 24 ΙΟΥΝΙΟΥ 1987 | ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 103

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 239

(1)

Μετατροπή της Ιεράς ανδρικής κοινοβιακής Μονής Τιμίου Προδρόμου Σερρών της Ιεράς Μητροπόλεως Σερρών και Νιγρίτας σε γυναικεία.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 39 παρ. 3 του Ν. 590/1977 (ΦΕΚ 146/1977 τ. Α') «περί του Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος».
2. Τη σύμφωνη γνώμη του Σεβασμιώτατου Μητροπολίτη Σερρών και Νιγρίτας που περιλαμβάνεται στο 862/26.8.86 έγγραφό του.
3. Την έγκριση της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος (πρακτικό της 4.9.86 Συνεδρία Γ' Περίοδος 130).
4. Την 30/1987 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, με πρόταση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, αποφασίζουμε :

Άρθρο μόνο.

Η ανδρική Ιερά κοινοβιακή Μονή Τιμίου Προδρόμου Σερρών της Ιεράς Μητροπόλεως Σερρών και Νιγρίτας, μετατρέπεται σε γυναικεία.

Στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 12 Ιουνίου 1987

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ

(2)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 240

Ίδρυση ενορίας του Ιερού Ενοριακού Ναού Αγίων Θεοδώρων-Δεμενίκων - Σαραβολίου - Πατρών.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Την παρ. 2 του άρθρου 36 του Ν. 590/77 «περί καταστατικού χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος»(ΦΕΚ 146/31.5.77 τ. Α'), τα άρθρα 2 και 3 του αριθ. 8/79 κανονισμού περί Ιερών Ναών και Ενοριών (ΦΕΚ 1/1980 τ. Α').
2. Τη σύμφωνη γνώμη του Μητροπολιτικού Συμβουλίου της Ιεράς Μητροπόλεως Πατρών που περιλαμβάνεται στο απόσπασμα της αρ. 1/87 πράξεώς του.
3. Την αρ. 8/3.11.86 γνωμοδότηση του Κοινοτικού Συμβουλίου Σαραβολίου - Πατρών.
4. Την αριθ. 154/1987 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, με πρόταση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, αποφασίζουμε :

Άρθρο μόνο.

Ιδρύεται ενορία του Ιερού Ενοριακού Ναού Αγίων Θεοδώρων Δεμενίκων - Κοινότητας Σαραβολίου της Ιεράς Μητρόπολης Πατρών.

Στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 12 Ιουνίου 1987

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ

(3)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 241

Ακαδημαϊκό και διδακτικό έτος, εορτολόγιο, εγγραφή, φοίτηση, εξετάσεις, τίτλοι σπουδών και λοιπά σπουδαστικά θέματα των Ανώτατων Σχολών Οικιακής Οικονομίας.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 32 παρ. 1 εδ. α του Ν. 1143/81 (ΦΕΚ 80), του άρθρου 24 παρ. 2 εδ. ια και του άρθρου 95 περ. 16 του Ν. 1566/1985 (ΦΕΚ 167).
2. Την 67/19.9.86 γνώμη του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου.
3. Την 170/1987 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας.
4. Την Η/1022/1987 (ΦΕΚ 84Β) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, μετά από πρόταση του Υφυπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, αποφασίζουμε :

Άρθρο 1.

Έναρξη και λήξη του ακαδημαϊκού και του διδακτικού έτους.

1. Το ακαδημαϊκό έτος στις ανώτατες σχολές οικιακής οικονομίας αρχίζει την 1 Σεπτεμβρίου κάθε έτους και τελειώνει την 31 Αυγούστου του επόμενου έτους.
2. Το διδακτικό έτος αρχίζει στις 10 Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει στις 30 Ιουνίου του επόμενου έτους.
3. Το διδακτικό έτος διαιρείται σε δύο διδακτικά εξάμηνα : Το Α' εξάμηνο αρχίζει στις 10 Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει στις 31 Ιανουαρίου και το Β' εξάμηνο αρχίζει την 1η Φεβρουαρίου και λήγει στις 30 Ιουνίου.
4. Η διδασκαλία μαθημάτων γίνεται από 1 Οκτωβρίου μέχρι 3 Ιανουαρίου για το Α' εξάμηνο και από 15 Φεβρουαρίου μέχρι 31 Μαΐου για το Β' εξάμηνο.
5. Κατά τα από 1-15 Φεβρουαρίου και από 1-17 Ιουνίου χρονικά διαστήματα διενεργούνται οι εξετάσεις των Α' και Β' εξαμήνων αντιστοίχως.

Άρθρο 2.

Ημέρες αργίας.

Οι σχολές δεν λειτουργούν κατά τις ημέρες αργιών των δημοσίων υπηρεσιών. Επίσης δεν γίνονται διδασκαλία μαθημάτων, ούτε εξετάσεις την 30 Ιανουαρίου, εορτή των Τριών Ιεραρχών, την Παρασκευή της Τυροφάγου και την Τρίτη μετά την Καθαρή Δευτέρα, τη Μεγάλη Εβδομάδα και την εβδομάδα της Διακαινησίμου, τη 17 Νοεμβρίου και το διάστημα από 23 Δεκεμβρίου μέχρι και 7 Ιανουαρίου.

Άρθρο 3.

Εγγραφές.

Στο Α' έτος των σχολών οικιακής οικονομίας εγγράφονται αυτοί που εισάγονται, σύμφωνα με τις διατάξεις για την εισαγωγή σπουδαστών στην τριτοβάθμια εκπαίδευση.

Οι εγγραφές γίνονται με τη φροντίδα της σχολής. Για τα δικαιολογητικά εγγραφής, τις προθεσμίες και τη διαδικασία εγγραφής εφαρμόζονται οι διατάξεις περί εγγραφής σπουδαστών στην τριτοβάθμια εκπαίδευση.

Άρθρο 4.

Υποδοχή πρωτοετών.

Η υποδοχή των πρωτοετών σπουδαστών γίνεται σε ειδική εκδήλωση που οργανώνει η Σχολή. Στην εκδήλωση αυτή οι σπουδαστές παρέχουν την υπόσχεση που αναφέρεται στο παράρτημα Γ' του παρόντος.

Άρθρο 5.

Ανανέωση εγγραφής.

1. Κάθε σπουδαστής, μέχρι να καταστεί πτυχιούχος, ανανεώνει την εγγραφή του, είτε για το ίδιο ακαδημαϊκό έτος, είτε για το επόμενο, μετά την έκδοση των αποτελεσμάτων της Β' ή Γ' εξεταστικής περιόδου.
2. Η ανανέωση της εγγραφής είναι απαραίτητη προϋπόθεση για τη συμμετοχή του σπουδαστή στις παραδόσεις, στα φροντιστήρια, στα εργαστήρια, στα σεμινάρια κ.λπ., στις εξετάσεις και γενικά για την άσκηση των δικαιωμάτων του για το ακαδημαϊκό έτος για το οποίο γίνεται η ανανέωση.
3. Η ανανέωση της εγγραφής γίνεται από τη Γραμματεία της σχολής ύστερα από έγγραφη δήλωση του σπουδαστή.
4. Η προθεσμία για την ανανέωση της εγγραφής καθορίζεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης (Γ.Σ.) της σχολής και δεν μπορεί να είναι μικρότερη από πέντε και μεγαλύτερη από δέκα ημέρες από την έκδοση των αποτελεσμάτων της Β' και Γ' εξεταστικής περιόδου.
5. Οι διατάξεις του άρθρου 3 του παρόντος, εφαρμόζονται αναλόγως και για τις περιπτώσεις εκπροθέσμων δηλώσεων για την ανανέωση της εγγραφής.
6. Σπουδαστής που δεν ανανεώνει την εγγραφή του για ένα ακαδημαϊκό έτος, μπορεί να κάνει ανανέωση της εγγραφής του κατά τα επόμενα ακαδημαϊκά έτη.

Άρθρο 6.

Συλλογικά όργανα για τα σπουδαστικά θέματα.

Συλλογικά όργανα με αρμοδιότητα σε καθαρώς σπουδαστικά θέματα είναι :

α) Η γενική συνέλευση της σχολής (Γ.Σ.).

β) Το συμβούλιο σπουδαστικών θεμάτων (Σ.Σ.Θ.).

Άρθρο 7.

Συγκρότηση και αρμοδιότητες της γενικής συνέλευσης.

1. Η γενική συνέλευση της σχολής αποτελείται :

α) Από τους καθηγητές που ανήκουν οργανικά στις σχολές οικιακής οικονομίας.

β) Από τους καθηγητές που δεν ανήκουν οργανικά στη σχολή, αλλά υπηρετούν σ' αυτή ως αποσπασμένοι εξ ολοκλήρου.

γ) Από εκπροσώπους των σπουδαστών σε ποσοστό 2/3 του αριθμού των καθηγητών της σχολής που κατά τα προηγούμενα εδάφια συμμετέχουν στη Γ.Σ. Οι εκπρόσωποι των σπουδαστών ορίζονται για ένα πλήρες ακαδημαϊκό έτος από το σύλλογο σπουδαστών της σχολής.

2. Οι καθηγητές που διδάσκουν με ωριαία αντιμισθία, καθώς και οι μερικώς αποσπασμένοι μετέχουν στη Γ.Σ., μόνο όταν συζητούνται θέματα σχετικά με το αντικείμενο του μαθήματος που διδάσκουν και έχουν δικαίωμα ψήφου στα θέματα αυτά.
3. Χρέη γραμματέα της Γ.Σ. εκτελεί ο γραμματέας της σχολής και εφόσον δεν υπάρχει, ένας καθηγητής μέλος της Γ.Σ., οριζόμενος από αυτή.
4. Η Γ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα κατά την έννοια της παραγράφου 1.
5. Οι καθηγητές και οι σπουδαστές, που σύμφωνα με τα εδ. α, β, γ, της παρ. 1 του παρόντος άρθρου συνθέτουν τη Γ.Σ., οφείλουν να συμμετέχουν σε όλες τις συνεδριάσεις της Γ.Σ. Απουσία δικαιολογείται μόνο για ανωτέρα βία, σοβαρή ασθένεια ή νόμιμο κώλυμα.

6. Οι αποφάσεις της Γ.Σ. λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση που δεν εξασφαλίζεται η απόλυτη πλειοψηφία, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται για τις δύο επικρατέστερες απόψεις.

7. Οι λευκές ψήφοι υπολογίζονται ως αρνητικές ψήφοι. Η δήλωση αποχής από την ψηφοφορία, δεν μεταβάλλει την υφιστάμενη απαρτία και για κάθε περίπτωση υπολογίζεται ως αρνητική ψήφος.

8. Στις συνεδριάσεις της Γ.Σ. προεδρεύει ο δ/ντής, αναπληρούμενος από τον υποδιευθυντή. Η Γ.Σ. συνέρχεται τακτικά έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου-Δ/ντή της σχολής– μια φορά το μήνα και έκτακτα όταν κρίνει ο Πρόεδρος ή το ζητήσει εγγράφως το 1/3 των μόνιμων μελών (εδ. α, β, γ, παρ. 1).

9. Η Γενική Συνέλευση της σχολής ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες :

α) Εισηγείται στο ΥΠΕΠΘ την αναμόρφωση του προγράμματος σπουδών (προσθήκη, αφαίρεση, συγχώνευση μαθημάτων, αυξομείωση ωρών δ/λίας, ανακατανομή στα έτη σπουδών), καθώς και την ίδρυση νέων εργαστηρίων.

β) Εκφέρει γνώμη για την προμήθεια εποπτικών οργάνων και προγραμματίζει πολιτιστικές εκδηλώσεις και εκπαιδευτικές εκδρομές στο εσωτερικό και το εξωτερικό.

γ) Εισηγείται στο ΥΠΕΠΘ τη συμμετοχή καθηγητών ως εκπροσώπων της σχολής σε επιστημονικά συνέδρια και σεμινάρια του εξωτερικού, εφόσον για τη συμμετοχή αυτή θα καταβληθούν οδοιπορικά έξοδα και ημερήσια αποζημίωση εις βάρος της σχολής ή του δημοσίου.

δ) Επίσης, προτείνει εκπροσώπους της σχολής σε επιστημονικά συνέδρια ή σεμινάρια του εσωτερικού.

ε) Συγκροτεί επιτροπές για την έρευνα και αντιμετώπιση θεμάτων που αφορούν τη σχολή και τους σπουδαστές. Οι επιτροπές αυτές δεν μπορούν να επιλαμβάνονται θεμάτων που ρυθμίζονται από ισχύουσες διατάξεις.

στ) Αποφασίζει για κάθε σπουδαστικό θέμα, του οποίου η ρύθμιση δεν έχει ανατεθεί με ειδικές διατάξεις σε άλλα όργανα, εφόσον το ζητήσει το 1/3 των μελών.

Άρθρο 8.
Συγκρότηση και αρμοδιότητες του συμβουλίου σπουδαστικών θεμάτων.

1. Το συμβούλιο σπουδαστικών θεμάτων (Σ.Σ.Θ.) είναι πενταμελές και αποτελείται :

α) Από το διευθυντή της σχολής, ως Πρόεδρο.

β) Από τον υποδιευθυντή της σχολής, ως Αντιπρόεδρο.

γ) Από έναν καθηγητή, που προτείνεται, με τον αναπληρωτή του, από τη Γ.Σ. της σχολής. Ο αναπληρωτής μετέχει όταν ένα εκ των τριών προηγούμενων μελών απουσιάζει ή κωλύεται.

δ) Από δύο αντιπροσώπους των σπουδαστών, που υποδεικνύονται με τους αναπληρωτές τους, από το σπουδαστικό σύλλογο.

2. Στο Σ.Σ.Θ. μετέχει ακόμη με ψήφο, ο Πρόεδρος κάθε τπιτροπής που συγκροτείται κατά τις διατάξεις του εδ. στ' εης παρ. 9 του άρθρου 7 του παρόντος με απόφαση της Γ.Σ. και μόνο εφόσον συζητείται το θέμα για το οποίο έχει συγκροτηθεί η επιτροπή.

3. Χρέη γραμματέα του Σ.Σ.Θ. εκτελεί ο γραμματέας της σχολής. Στην περίπτωση που δεν υπάρχει γραμματέας, χρέη εκτελεί ένα μέλος του Σ.Σ.Θ., που ορίζεται από αυτό. Η εκτέλεση των χρεών του γραμματέα από μέλος του Σ.Σ.Θ., δεν του στερεί του δικαιώματος ψήφου.

4. Η θητεία των μελών του Σ.Σ.Θ. είναι ετήσια. Αρχίζει την 1 Οκτωβρίου και τελειώνει στις 30 Σεπτεμβρίου του επόμενου έτους.

5. Γενικά, το Σ.Σ.Θ. είναι όργανο εκτελεστικό των αποφάσεων της Γ.Σ. της σχολής και επιπλέον έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες :

α) Καταρτίζει το ωρολόγιο εβδομαδιαίο πρόγραμμα μαθημάτων.

β) Ρυθμίζει τα θέματα που αφορούν την πρακτική άσκηση των σπουδαστών, τα σεμινάρια, τα φροντιστήρια και τα εργαστήρια.

γ) Διαμορφώνει το πρόγραμμα εξετάσεων και καταρτίζει τον κανονισμό διεξαγωγής τους και γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με τη διεξαγωγή των εξετάσεων σ' όλες τις εξεταστικές περιόδους.

δ) Ρυθμίζει τις αναγκαίες λεπτομέρειες των διαδικασιών εγγραφών, μετεγγραφών, κατατάξεων, καθώς και κάθε άλλο διαδικαστικό θέμα, που αφορά τη φοίτηση, αξιολόγηση των σπουδαστών, εξαγωγή αποτελεσμάτων, μεταφορά μαθημάτων κ.λπ.

6. Το Σ.Σ.Θ. συγκαλείται από τον Πρόεδρο ή μετά από αίτηση δύο τουλάχιστο μελών. Βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τέσσερα τουλάχιστο μέλη.

Άρθρο 9.
Σχέσεις μελών εκπαιδευτικής κοινότητας.

1. Οι σχέσεις των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας βασίζονται στον αλληλοσεβασμό και τη συνεργασία για την από κοινού αντιμετώπιση κάθε θέματος για την εύρυθμη λειτουργία της Σχολής.

2. Στα πλαίσια της εκπαιδευτικής κοινότητας υπάρχει ελευθερία έκφρασης και διακίνησης των ιδεών, καθώς και ελευθερία συνδικαλιστικής οργάνωσης και δραστηριότητας, σύμφωνα με το Νόμο.

Άρθρο 10.
Θέματα σπουδαστικής μέριμνας.

1. Οι σπουδαστές της σχολής δικαιούνται ολοκληρωμένη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του Ν. 113/1975 (ΦΕΚ 172).

2. Οι σπουδαστές της σχολής δικαιούνται σπουδαστική ταυτότητα.

3. Οι δαπάνες για τις πρακτικές, εργαστηριακές και φροντιστηριακές ασκήσεις των σπουδαστών βαρύνουν τον προϋπολογισμό της Σχολής.

Άρθρο 11.
Αξιολόγηση διδακτικού έργου.

1. Στην αρχή κάθε διδακτικού έτους ο καθηγητής υποβάλλει στη Γ.Σ. της Σχολής αναλυτικό περίγραμμα του περιεχομένου του μαθήματος που πρόκειται να διδάξει, το οποίο αναφέρεται στους αντικειμενικούς στόχους, στις βασικές ενότητες, στον τρόπο οργάνωσης και εργασίας, στον αριθμό και το είδος των φροντιστηριακών, εργαστηριακών, πρακτικών ασκήσεων και λοιπών δραστηριοτήτων, στη βιβλιογραφία και στον τρόπο αξιολόγησης της απόδοσης του μαθήματος.

2. Στη διάρκεια του τελευταίου μηνός του διδακτικού έτους οι σπουδαστές αξιολογούν την απόδοση του διδακτικού έργου κάθε καθηγητή.

3. Η αξιολόγηση γίνεται με φραστικούς χαρακτηρισμούς πάνω σε έντυπο δελτίο, κατά το υπόδειγμα ΣΤ του παραρτήματος, το οποίο συμπληρώνουν επώνυμα οι σπουδαστές που έχουν παρακολουθήσει τον αντίστοιχο αριθμό των απαιτούμενων εργαστηριακών - φροντιστηριακών ασκήσεων στο μάθημα.

4. Το Συμβούλιο Σπουδαστικών θεμάτων παραλαμβάνει υπεύθυνα τα δελτία αξιολόγησης από τους σπουδαστές ευθύς μετά τη συμπλήρωσή τους, τα μονογραφεί και σε ειδική συνεδρία προβαίνει στην επεξεργασία τους, ανακοινώνοντας τα γενικά συμπεράσματα στον καθηγητή που δίδαξε το μάθημα.

5. Τα δελτία αξιολόγησης φυλάσσονται στο αρχείο της σχολής και δεν λαμβάνονται υπόψη για την υπηρεσιακή εξέλιξη και ούτε επηρεάζουν την υπηρεσιακή κατάσταση των καθηγητών.

Άρθρο 12.
Φοίτηση.

1. Η παρακολούθηση της ακαδημαϊκής διδασκαλίας από τους σπουδαστές είναι προαιρετική.

2. Υποχρεωτική είναι η συμμετοχή των σπουδαστών :

α) Στα φροντιστήρια, εργαστήρια και σχέδιο που προβλέπονται από το ισχύον αναλυτικό πρόγραμμα.

β) Στις πρακτικές ασκήσεις του ΣΤ' εξαμήνου που προβλέπονται από το επίσημο αναλυτικό πρόγραμμα και προγραμματίζονται από τη σχολή.

3. Η φοίτηση του σπουδαστή σε ένα μάθημα χαρακτηρίζεται ανελλιπής, εάν αυτός έχει παρακολουθήσει τα 3/4 των ωρών που έχουν πραγματοποιηθεί στο μάθημα αυτό για φροντιστήρια ή εργαστήρια ή σχέδιο ή πρακτικές ασκήσεις, κατά τη διάρκεια του εξαμήνου ή των εξαμήνων που διδάσκεται το μάθημα. Ο έλεγχος της προϋπόθεσης αυτής γίνεται στο τέλος του αντίστοιχου εξαμήνου και πριν από την περίοδο των εξετάσεων.

4. Σπουδαστής που δεν συμπληρώνει τα 3/4 των υποχρεωτικών ωρών που έχουν πραγματοποιηθεί για φροντιστήρια, εργαστήρια και σχέδιο σε ένα μάθημα, δεν γίνεται δεκτός στις εξετάσεις, αλλά υποχρεούται να επαναλάβει το μάθημα κατά το επόμενο εξάμηνο ή διδακτικό έτος με τους ίδιους όρους και υποχρεώσεις, οπότε και πάλι γίνεται δεκτός για εξέταση μόνο όταν συμπληρώσει τα 3/4 των υποχρεωτικών ωρών.

5. 'Οσον αφορά ειδικότερα στις πρακτικές ασκήσεις, που σύμφωνα με το αναλυτικό πρόγραμμα προβλέπονται στο ΣΤ' εξάμηνο για την κατεύθυνση Εκπαίδευσης και για την κατεύθυνση Διαιτολογίας, ο σπουδαστής γίνεται δεκτός και συμμετέχει σε αυτές, μόνο εάν έχει εξετασθεί προηγουμένως επιτυχώς στα δύο προαπαιτούμενα αντιστοίχως μαθήματα της Γενικής Παιδαγωγικής και Διατροφής Ασθενούς του Ε' εξαμήνου.

6. Κατ' εξαίρεση ο σπουδαστής που δε συμπληρώνει τα 3/4 των υποχρεωτικών πρακτικών ασκήσεων, φροντιστηρίων και εργαστηρίων σε κάποιο μάθημα και σχέδιο, έχει όμως πραγματοποιήσει τουλάχιστο το 1/2 από αυτές, έχει δικαίωμα συμπληρωματικής πρακτικής άσκησης κατά το από 11 Σεπτεμβρίου μέχρι 14 Οκτωβρίου χρονικό διάστημα.

7. Ο σπουδαστής που κατά τη διάρκεια του ΣΤ' εξαμήνου δε συμπληρώνει το 1/2 των υποχρεωτικών ωρών πρακτικής άσκησης, καθώς και εκείνος που δεν ασκεί το δικαίωμα της προηγούμενης παραγράφου για συμπληρωματική άσκηση ή ασκώντας το δεν κατορθώνει να συμπληρώσει το όριο των 3/4, δεν γίνεται δεκτός στην εξέταση του μαθήματος «Ειδική Διδακτική - Πρακτικές Ασκήσεις» (για την κατεύθυνση Εκπαίδευσης) ή «Προβλήματα Διατροφής Ασθενούς - Πρακτικές Ασκήσεις» (για την κατεύθυνση Διαιτολογίας) ΣΤ' εξαμήνου, αλλά υποχρεώνεται να επαναλάβει εκ νέου τα μαθήματα αυτά κατά το επόμενο διδακτικό έτος με τους ίδιους όρους και τις ίδιες υποχρεώσεις και τις ίδιες συνέπειες, στην περίπτωση που αποτυγχάνει και πάλι να συμπληρώσει το οριζόμενο όριο των 3/4 των υποχρεωτικών ωρών.

'Αρθρο 13.

Τρόπος εξέτασης.

1. Ο τρόπος με τον οποίο εξετάζεται κάθε μάθημα καθορίζεται από το άρθρο 3 του π.δ. 24/1982 (ΦΕΚ 4) «Ωρολόγιο και αναλυτικό πρόγραμμα της Χαροκοπείου Ανωτάτης Σχολής Οικιακής Οικονομίας».

2. Η εξεταστέα ύλη για κάθε μάθημα ορίζεται, σύμφωνα με τη διδακτέα ύλη του αναλυτικού προγράμματος, από το διδάσκοντα το μάθημα καθηγητή και ανακοινώνεται στους σπουδαστές στην αρχή του διδακτικού έτους.

3. Τα θέματα της εξέτασης ορίζονται από τον καθηγητή που διδάσκει τα μάθημα.

4. Ο αριθμός και η μορφή των θεμάτων που δίδονται για ανάπτυξη ή απάντηση, καθώς και ο αριθμός των θεμάτων, τα οποία οι σπουδαστές οφείλουν να αναπτύξουν, καθορίζεται από τη Γ.Σ. της σχολής ένα μήνα πριν από τη λήξη των μαθημάτων.

5. Η κατάρτιση και η διατύπωση των θεμάτων γίνεται αποκλειστικά και μόνο από τον καθηγητή, ο οποίος μπορεί να προσδώσει διαφορετική βαρύτητα στις επιμέρους ερωτήσεις ή θέματα. Τη διαφορετική βαρύτητα ανακοινώνει στους σπουδαστές κατά την εκφώνηση των θεμάτων.

6. Ο σπουδαστής έχει το δικαίωμα να λάβει γνώση του γραπτού του και να ενημερωθεί στα σημεία που έχουν βαρύνει στη διαμόρφωση της βαθμολογίας του.

'Αρθρο 14.

Βαθμολογία.

1. Οι σπουδαστές βαθμολογούνται στις προφορικές και γραπτές δοκιμασίες και εξετάσεις τους με την ακόλουθη βαθμολογία σε ακέραιες μονάδες: 'Αριστα 9 και 10, Πολύ καλά 7, 8, Καλά 5 και 6.

2. Ως βάση επιτυχίας θεωρείται ο βαθμός πέντε (5).

3. Ο βαθμός του πτυχίου είναι ο βαθμός που προκύπτει από το συνυπολογισμό των μέσων όρων βαθμολογίας των έξι (6) εξαμήνων. Οι ποιοτικοί χαρακτηρισμοί του βαθμού πτυχίου έχουν ως εξής:

'Αριστα 9 και άνω, Πολύ καλά 7 ως 8,99, Καλά 5 ως 6,99.

4. Η παράγραφος 3 για τον υπολογισμό του βαθμού πτυχίου, θα ισχύσει για όσους εισαχθούν κατά το 1987-88 και εξής και για όσους θα πάρουν πτυχίο από το 1989 - 1990 και εξής, ανεξαρτήτως χρόνου εισαγωγής. Για τους σπουδαστές που θα πάρουν το πτυχίο τους κατά το 1987-88 και 1988-89, ο βαθμός πτυχίου θα είναι ο μέσος όρος βαθμολογίας των μαθητών του τρίτου έτους.

'Αρθρο 15.

Εξεταστικές περίοδοι.

1. Οι εξεταστικές περίοδοι είναι οι εξής:

α) Πρώτη εξεταστική περίοδος για τα Α', Γ' και Ε' εξάμηνα είναι η περίοδος από 1 Φεβρουαρίου έως 15 Φεβρουαρίου.

β) Πρώτη εξεταστική περίοδος για τα Β', Δ' και ΣΤ' εξάμηνα είναι η περίοδος από 1 Ιουνίου έως 17 Ιουνίου.

γ) Δεύτερη εξεταστική περίοδος για όλα τα εξάμηνα είναι η περίοδος από 10 Σεπτεμβρίου έως 30 Σεπτεμβρίου.

δ) Τρίτη εξεταστική περίοδος για όλα τα εξάμηνα είναι η περίοδος από 15 Οκτωβρίου έως 30 Οκτωβρίου.

'Αρθρο 16.

Προαγωγή - Απόλυση - Απόρριψη - Μεταφορά μαθημάτων.

1. Ο σπουδαστής έχει δικαίωμα να εξετασθεί σε όσα μαθήματα επιθυμεί σε οποιαδήποτε εξεταστική περίοδο του εξαμήνου.

2. Σπουδαστής (Α',Β',Γ' έτους) που ολοκληρώνει την εξέτασή του με μια εξεταστική περίοδο σε όλα τα μαθήματα των δύο εξαμήνων του έτους και λαμβάνει βαθμό τουλάχιστο πέντε (5) σε όλα τα μαθήματα ανεξαιρέτως, προάγεται στο επόμενο έτος ή, εφόσον είναι σπουδαστής του Γ' έτους, απολύεται και λαμβάνει πτυχίο.

3. Επίσης προάγεται στο επόμενο έτος σπουδών ο σπουδαστής του Α' ή Β' έτους ο οποίος, μετά τη συμμετοχή του στις εξετάσεις της Γ' εξεταστικής περιόδου, λαμβάνει βαθμό κάτω της βάσης πέντε (5) σε δύο το πολύ μαθήματα, τα οποία και μεταφέρει, υποχρεούμενος να τα παρακολουθήσει και να εξετασθεί σε αυτά, ως μαθήματα του έτους στο οποίο προάγεται. Ο βαθμός όμως από την εξέταση των μαθημάτων αυτών στο έτος που μεταφέρονται, καταχωρίζεται στο εξάμηνο που, σύμφωνα με το επίσημο αναλυτικό πρόγραμμα, διδάσκεται το μάθημα.

4. Ο σπουδαστής του Γ' έτους που και μετά τη συμμετοχή του στη Γ' εξεταστική περίοδο, λαμβάνει βαθμό κάτω της βάσης πέντε (5) σε δύο το πολύ μαθήματα, δεν επαναλαμβάνει τα μαθήματα αυτά, εφόσον έχει εκπληρώσει τις άλλες τυχόν απαιτήσεις για τα μαθήματα αυτά (φροντιστήρια, εργαστήρια κ.λπ.), αλλά προσέρχεται μόνο για εξετάσεις στις εξεταστικές περιόδους των επόμενων ετών, που προβλέπονται για τα μαθήματα αυτά, χωρίς περιορισμό, οπότε, εφόσον σημειώσει επιτυχή επίδοση, απολύεται και λαμβάνει πτυχίο.

5. Σπουδαστής Α',Β',ή Γ' έτους, ο οποίος μετά τη συμμετοχή του στη Γ' εξεταστική περίοδο σημειώνει ανεπιτυχή επίδοση (κάτω της βάσης πέντε) σε περισσότερα από δύο μαθήματα δεν προάγεται ούτε απολύεται, αλλά υποχρεώνεται κατά το επόμενο διδακτικό έτος να επαναλάβει το έτος, παρακολουθώντας και εξεταζόμενος μόνο στα μαθήματα στα οποία εσημείωσε ανεπιτυχή επίδοση.

6. Σε κάθε περίπτωση, μαθήματα στα οποία ο σπουδαστής έχει εξετασθεί με επιτυχία, δεν υποχρεώνεται να τα παρακολουθήσει εκ νέου, ούτε να εξετασθεί και πάλι σε αυτά.

7. Κάθε σπουδαστής που εξετάζεται στην Α' ή Β' εξεταστική περίοδο, μπορεί με αίτησή του, που καταθέτει στη Γραμματεία της σχολής μέσα σε πέντε ημέρες από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, να ζητήσει να επανεξετασθεί σε μια μόνο από τις επόμενες εξεταστικές περιόδους του ίδιου ακαδ. έτους, για βελτίωση της βαθμολογίας του σε όσα μαθήματα επιθυμεί. Σε περίπτωση επανεξέτασής του, δεν κατοχυρώνεται η προηγούμενη βαθμολογία, αλλά καταχωρίζεται ο βαθμός της επανεξέτασής του. Σε περίπτωση που ο νέος βαθμός δεν είναι προαγώγιμος καταχωρίζεται ως βαθμός η βάση επιτυχίας (βαθμός πέντε 5).

8. Όσον αφορά το κατ' επιλογή υποχρεωτικό μάθημα, σε περίπτωση που ο σπουδαστής μετά τη Γ' εξ. περίοδο σημειώνει ανεπιτυχή επίδοση (κάτω του πέντε), τότε υποχρεώνεται να το επαναλάβει κατά το επόμενο εξάμηνο που διδάσκεται το μάθημα αυτό ή να το αντικαταστήσει με άλλο κατ' επιλογή μάθημα.

Άρθρο 17.

Εργασίες σπουδαστών.

1. Κάθε σπουδαστής οφείλει να εκπονήσει στα θεωρητικά μαθήματα κατά τη διάρκεια κάθε έτους σπουδών μια εργασία -μελέτη σε θέμα που ορίζεται έπειτα από συνεννόηση με τον αρμόδιο καθηγητή.

2. Η ανάληψη υποχρέωσης για εκπόνηση εργασίας γίνεται με δήλωση, την οποία ο σπουδαστής καταθέτει στη Γραμματεία της σχολής το πρώτο εικοσαήμερο κάθε εξαμήνου και την οποία προσυπογράφει και ο οικείος καθηγητής, ορίζοντας συγχρόνως και την ημερομηνία παράδοσης της εργασίας από το σπουδαστή. Ο σπουδαστής δεν έχει δικαίωμα να εκπονήσει περισσότερες από μια εργασία στο ίδιο μάθημα.

3. Ο σπουδαστής παρουσιάζει την εργασία στην τάξη ή ενώπιον του αρμόδιου καθηγητή σε χρόνο που ορίζει ο τελευταίος κατά τη διάρκεια του διδακτικού εξαμήνου. Αν για λόγους αντικειμενικούς δεν είναι δυνατή η παρουσίαση της εργασίας στην τάξη, γίνεται ενώπιον του αρμόδιου καθηγητή.

4. Η εργασία αξιολογείται και βαθμολογείται από τον αρμόδιο καθηγητή και ως προς το περιεχόμενο και ως προς την υποστήριξή της.

5. Ο βαθμός της εργασίας προστίθεται στο βαθμό της γραπτής εξέτασης του μαθήματος και ο μέσος όρος αυτών αποτελεί τον τελικό βαθμό του μαθήματος.

6. Αν ο σπουδαστής δεν εκπονήσει και παραδώσει στον αρμόδιο καθηγητή, μέσα στην προθεσμία που έχει ορισθεί, την εργασία που έχει δηλώσει, χάνει τη δυνατότητα συμμετοχής στην εξέταση του αντίστοιχου μαθήματος στην Α' εξεταστική περίοδο.

7. Για να αποκτήσει το δικαίωμα να λάβει μέρος στις εξετάσεις του μαθήματος αυτού της Β' ή Γ' περιόδου, πρέπει να παραδώσει την εργασία 10 τουλάχιστον ημέρες πριν από την έναρξη της εξεταστικής περιόδου.

8. Αν δεν παραδώσει την εργασία και στη Γ' εξεταστική περίοδο, δε συμμετέχει στις εξετάσεις και απορρίπτεται στο μάθημα αυτό.

Άρθρο 18.

Στοιχεία των σπουδαστών που πρέπει να τηρεί η σχολή.

1. Για τον έλεγχο των εγγραφών, μετεγγραφών, της φοίτησης, της επίδοσης των σπουδαστών και για την έκδοση των τίτλων σπουδών, τηρούνται τα εξής στοιχεία στα ακόλουθα βιβλία :

α) Μητρώο σπουδαστών στο οποίο αναγράφονται :

Ι) Τα ατομικά στοιχεία κάθε σπουδαστή (αριθμός, όνομα' επώνυμο, πατρώνυμο, όνομα μητέρας, βαθμός απολυτηρίου λυκείου ή εξαταξίου γυμνασίου, ημερομηνία πρώτης εγγραφής, ημερομηνία μετεγγραφής, ανανέωση εγγραφής).

ΙΙ) Σε ιδιαίτερες στήλες, που είναι χωρισμένες για κάθε σπουδαστικό εξάμηνο (Α,Β,Γ,Δ,Ε,ΣΤ) τα διδασκόμενα μαθήματα, ο βαθμός επίδοσης σε αυτά, ο μέσος όρος βαθμολογίας, ο πτυχιακός βαθμός.

β) Ευρετήριο σπουδαστών, στο οποίο αναγράφονται αλφαβητικά οι σπουδαστές με τον αριθμό μητρώου.

γ) Βιβλίο σπουδαστών που αποφοίτησαν, στο οποίο αναγράφονται αλφαβητικά οι σπουδαστές που παίρνουν τα πτυχία τους κάθε χρόνο.

δ) Βιβλίο πτυχίων, στο οποίο καταγράφονται τα πτυχία που εκδίδονται κάθε χρόνο.

ε) Βιβλίο αποδεικτικών σπουδών, στο οποίο καταγράφονται τα αποδεικτικά σπουδών που χορηγούνται κάθε χρόνο.

στ) Βιβλίο Πράξεων Γενικής Συνέλευσης, στο οποίο καταγράφονται τα πρακτικά των συζητήσεων και οι αποφάσεις της Γ.Σ.

ζ) Βιβλίο Πράξεων του Συμβουλίου Σπουδαστικών Θεμάτων, στο οποίο καταγράφονται τα πρακτικά των συζητήσεων και οι αποφάσεις του Σ.Σ.Θ.

2. Τα βιβλία που αναφέρονται στο άρθρο αυτό τηρούνται με την ευθύνη της γραμματείας και την εποπτεία του διευθυντή της σχολής.

3. Τα βιβλιάρια σπουδών και οι σπουδαστικές ταυτότητες εξακολουθούν να ισχύουν και προσαρμόζονται σύμφωνα με το Π.Δ. αυτό.

Άρθρο 19.

Τύπος πτυχίου.

1. Σε όσους σπουδαστές τελειώνουν με επιτυχία τις εξετάσεις σε όλα τα μαθήματα, χορηγείται πτυχίο σπουδών που ο τύπος του ορίζεται στο παράρτημα Α'.

2. Για κάθε σπουδαστή εκδίδεται ένα πτυχίο. Με αίτησή του εκδίδονται αποδεικτικά σπουδών, ένα ή περισσότερα, τα οποία περιλαμβάνουν τα βασικά στοιχεία του πτυχίου, κατά το υπόδειγμα που περιέχεται στο παράρτημα Β'.

3. Το πτυχίο και τα αποδεικτικά σπουδών υπογράφονται από το διευθυντή, υποδιευθυντή και το γραμματέα.

Άρθρο 20.

Διαβεβαίωση.

1. Μετά την έκδοση των αποτελεσμάτων των πτυχιακών εξετάσεων του Ιουνίου, η σχολή οργανώνει τελετή επίδοσης των πτυχίων στους πτυχιούχους.

2. Κατά την τελετή οι πτυχιούχοι παίρνουν το πτυχίο τους και παρέχουν τη διαβεβαίωση του πτυχιούχου που περιλαμβάνεται στο Δ' παράρτημα.

3. Για κάθε πτυχιούχο συντάσσεται εις διπλούν ονομαστική έκθεση διαβεβαίωσης που περιλαμβάνεται στο παράρτημα Ε'. Το ένα αντίτυπο της έκθεσης αυτής παραδίδεται στο σπουδαστή και το άλλο φυλάσσεται στο αρχείο της σχολής.

4. Οι πτυχιούχοι των επόμενων εξεταστικών περιόδων και όσοι απουσιάζουν από την πιο πάνω τελετή παίρνουν το πτυχίο τους από το διευθυντή της σχολής κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους. Κατά την επίδοση του

πτυχίου παρέχεται η διαβεβαίωση του πτυχιούχου και συντάσσεται η σχετική έκθεση.

Άρθρο 21.
Καταργούμενες διατάξεις.

Από τη δημοσίευση του παρόντος καταργούνται :

Το από 4/27.2.1953 Β.Δ. (ΦΕΚ 41), το από 18-2/10.3.1953 Β.Δ. (ΦΕΚ 56), το Β.Δ. υπ' αριθμ. 239/1963 (ΦΕΚ 53), ως και κάθε άλλη διάταξη που ρυθμίζει με άλλο τρόπο τα θέματα του παρόντος Π.Δ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΑΝ. ΣΧΟΛΗ ΟΙΚΙΑΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΠΤΥΧΙΟ

Ο/Η (επώνυμο .... (όνομα) .... του .... με αριθμό Μητρώου ή Δημοτολογίου .... του Δήμου/Κοινότητας .... σπούδασε στη .... Ανώτατη Σχολή Οικιακής Οικονομίας και ύστερα από τις νόμιμες εξετάσεις κρίθηκε άξιος/α για το πτυχίο αυτό με βαθμό .... Ύστερα απ' αυτό συμπεριλαμβάνεται στους πτυχιούχους των Ανώτατων Σχολών Οικιακής Οικονομίας από το μήνα .... του έτους χίλια εννιακόσια ....

Υπηκοότητα ....
Θρήσκευμα ....
Αριθμ. Μητρώου ....
Πτυχίου ....

Ο Διευθυντής Ο Υποδιευθυντής
Ο Γραμματέας

Σημ.: Ο πτυχιακός βαθμός γράφεται μόνο με το λεκτικό χαρακτηρισμό (άριστα/πολύ καλά/καλά).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΑΝ. ΣΧΟΛΗ ΟΙΚΙΑΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

Αριθ. Βιβλ. Σπουδ...... Ακαδημαϊκό έτος 19... 19...
Αποδεικτικού .... Φωτογραφία

Βεβαιώνεται ότι ...... εικονιζόμεν........ είναι ..... ίδι .... που αναφέρεται στον τίτλο.

Ο Διευθυντής

ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ

Ο/Η .... (επώνυμο) .... (όνομα) .... του .... με αριθμό Μητρώου Αρρένων/Δημοτολογίου/ .... του Δήμου/Κοινότητας .... και έτος γεννήσεως .... έκανε την εγγραφή του το Ακαδημαϊκό έτος 19.... 19.... στο Γ' έτος σπουδών της .... Αν. Σχολής Οικιακής Οικονομίας με αριθμό Μητρώου .... Ύστερα από τις νόμιμες εξετάσεις κρίθηκε άξι .... να πάρει το πτυχίο με αριθμό .... και με βαθμό ....

Υπηκοότητα ....
Θρήσκευμα ....
.... 19 ....

Ο Διευθυντής Ο Υποδιευθυντής
Ο Γραμματέας

Σημ.: Ο βαθμός θα αναγραφεί με το γενικό λεκτικό χαρακτηρισμό (Άριστα/πολύ καλά/καλά) και με αριθμό.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'
ΔΙΑΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΡΩΤΟΕΤΩΝ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ

Εμείς που κριθήκαμε άξιοι να γίνουμε σπουδαστές της .... Ανώτατης Σχολής Οικιακής Οικονομίας, διαβεβαιώνουμε τους Καθηγητές μας και τον Ελληνικό λαό, πως θα αφοσιωθούμε στις σπουδές μας για το λειτούργημά μας με συναίσθηση ευθύνης απέναντι στην Πολιτεία και την Κοινωνία, στην παράδοση και τις πνευματικές αξίες του τόπου μας και ότι θα επιδιώξουμε με όλες τις δυνάμεις να γίνουμε άξιοι φορείς των αξιών της δημοκρατίας και του ανθρωπισμού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'
ΔΙΑΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΤΥΧΙΟΥΧΩΝ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΟΙΚΙΑΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

1. Εμείς οι πτυχιούχοι της .... Ανώτατης Σχολής Οικιακής Οικονομίας διακηρύσσουμε την πίστη μας στην ελευθερία, τη δημοκρατία και την αξία της ανθρώπινης προσωπικότητας.

2. Υποσχόμαστε να υπηρετήσουμε το λαό μας, μένοντας πιστοί στο πνευματικό όραμα που διέσωσε την ταυτότητα και αυτοσυνειδησία του γένους μας στους αιώνες.

3. Υποσχόμαστε ότι θα ασκήσουμε το λειτούργημα που θα μας ανατεθεί με πλήρη συναίσθηση του κοινωνικού ρόλου και των ευθυνών μας, μοχθώντας αδιάκοπα για την πνευματική και πολιτιστική ανάπτυξη του τόπου μας, εμπνεόμενοι από την Εθνική μας κληρονομιά, και την Ορθόδοξη Παράδοση, συνεισφέροντας με όλες μας τις δυνάμεις στην προάσπιση της Εθνικής μας ανεξαρτησίας στην εμπέδωση της δημοκρατίας και στην κοινωνική πρόοδο και προκοπή.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε'
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΟΙΚΙΑΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΕΚΘΕΣΗ ΔΙΑΒΕΒΑΙΩΣΗΣ

Τ.... πτυχιούχου ....
(παρατίθεται το κείμενο του παραρτήματος Δ')
.... 19 ....

Ο Διευθυντής Ο Υποδιευθυντής Ο Γραμματέας
Η/Ο Πτυχιούχος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'
ΔΕΛΤΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ
ΣΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ....
(ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ....)

(Συμπληρώνεται από κάθε σπουδαστή επώνυμα με απαντήσεις στις ερωτήσεις που ακολουθούν).

Ερωτήσεις	Απαντήσεις (υπογράμμιση) παρατηρήσεις *
1. Ήταν το μάθημα ενδιαφέρον ;	πάρα πολύ - πολύ - λίγο - ελάχιστα
2. Σας οδήγησε σε εποικοδομητικούς προβληματισμούς και στην αναγκαία για παραπέρα μελέτη και έρευνα ;	πάρα πολύ - πολύ - λίγο - ελάχιστα
3. Ήταν ικανοποιητική η παρουσίαση του θέματος από το διδάσκοντα ;	πάρα πολύ - πολύ - λίγο - ελάχιστα
4. Δινόταν η ευχέρεια προβολής αποριών, παρατηρήσεων και η δυνατότητα συζητήσεων επ' αυτών;	πάρα πολύ - πολύ - λίγο - ελάχιστα
5. α) Σας συστήθηκε βιβλιογραφία για μελέτη;	αρκετή - λίγη - καθόλου
β) Είχατε δυσκολία στην εξεύρεση πηγών;	αρκετή - λίγη - καθόλου
6. α) Σας δόθηκε ευκαιρία να καταρτίσετε σύντομες εργασίες (δοκίμια);	Ναι - Όχι
β) Πόσες;	.... (αριθμός)
γ) Παρουσιάσατε καμιά στους συσπουδαστές σας;	....
7. Συνέβαλε το μάθημα στην καλύτερη κατάρτισή σας για ανταπόκριση στο έργο σας;	πάρα πολύ - πολύ - λίγο - ελάχιστα
8. Καταχωρίσατε ελεύθερα την τελική σας κρίση για το μάθημα και	

* Στο χώρο των παρατηρήσεων μπορείτε να αιτιολογήσετε με λίγες λέξεις την αξιολόγησή σας σε κάθε ερώτηση.

τον τρόπο διδασκαλίας του και διατυπώσατε, αν θέλετε, προτάσεις που κατά την αντίληψή σας θα έκαναν το μάθημα αποδοτικότερο.

Ημερομηνία συντάξεως

Επώνυμο - Όνομα σπουδαστή - Υπογραφή

Στον Υφυπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 10 Ιουνίου 1987

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΔΗΜΗΤΡΙΟΥ

(4)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 242

Ίδρυση Γραφείου Εμπορικού Ακολούθου στο Ελσίνκι και στο Ντύσσελντορφ, αναβάθμιση του Γραφείου Εμπορικού Ακολούθου Τόκυο σε Γραφείο Εμπορικού Συμβούλου, μεταφορά της έδρας του Γραφείου Εμπορικού Ακολούθου Τουρκίας από Άγκυρα στην Κωνσταντινούπολη, αναβάθμιση του Γραφείου Εμπορικού Ακολούθου Βραζιλίας και μεταφορά της έδρας του από το SAO PAOLO στο RIO DE JANEIRO.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.Δ. 367/1969 (ΦΕΚ 259/Α/1969) «περί οργανώσεως και λειτουργίας των εν τω εξωτερικώ υπηρεσιών του Υπουργείου Εμπορίου, όπως επαναφέρθηκαν σε ισχύ με το άρθρο 6 του Ν. 373/76».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 54 του Π.Δ. 607/10.8.1976 (ΦΕΚ 224/Α/1976) «περί Οργανισμού του Υπουργείου Εμπορίου», όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 24 παράγραφος 5 του Ν. 1558/1985 (ΦΕΚ 137/Α/1985) «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».
4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 456/26.9.85 (ΦΕΚ 163/Α/85) «περί μεταφοράς αρμοδιοτήτων υπηρεσιών και προσωπικού στα Υπουργεία Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημ. Έργων, Βιομηχανίας, Έρευνας και Τεχνολογίας, Εμπορίου και Μεταφορών και Επικοινωνιών από το Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας, κλπ.».
5. Τις με αριθμ. 641/86, 116/87 γνωμοδοτήσεις του Συμβουλίου Επικρατείας, με πρόταση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης, Εξωτερικών, Οικονομικών και Εμπορίου, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1.

Συνιστάται Γραφείο Εμπορικού Ακολούθου στο Ελσίνκι με περιφέρεια αρμοδιότητας τη Φινλανδία.

Άρθρο 2.

Συνιστάται Γραφείο Εμπορικού Ακολούθου στο Ντύσσελντορφ (Δ. Γερμανίας) με περιφέρεια αρμοδιότητας τη Βόρεια Ρηνανία και Βεστφαλία.

Άρθρο 3.

Αναβαθμίζεται το Γραφείο Εμπορικού Ακολούθου Τόκυο (Ιαπωνίας) σε Γραφείο Εμπορικού Συμβούλου.

Άρθρο 4.

Μεταφέρεται η έδρα του Γραφείου Εμπορικού Ακολούθου Τουρκίας από την Άγκυρα στην Κωνσταντινούπολη.

Άρθρο 5.

Το Γραφείο Εμπορικού Ακολούθου Βραζιλίας αναβαθμίζεται σε Γραφείο Εμπορικού Ακολούθου και η έδρα του μεταφέρεται από το SAO PAOLO στο RIO DE JANEIRO.

Στον Υπουργό Εμπορίου, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 10 Ιουνίου 1987

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΑΠ. ΚΑΚΛΑΜΑΝΗΣ	**ΚΑΡΟΛΟΣ ΠΑΠΟΥΛΙΑΣ**
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΕΜΠΟΡΙΟΥ
ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΤΣΟΒΟΛΑΣ	**ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΡΟΥΜΕΛΙΩΤΗΣ**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(5)

Συμπλήρωση της απόφασης ΝΕ 263/5/7.3.80, σχετικά με τη χρηματοδότηση ιδιωτών και νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου, για την κατασκευή κτιρίων στάθμευσης αυτοκινήτων.

(Συνεδρίαση 357/1.6.87, θέμα 6).

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΝΟΜΙΣΜΑΤΙΚΩΝ & ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

Αφού έλαβε υπόψη:

α) Την απόφαση ΝΕ 263/5/7.3.80, με την οποία εγκρίθηκε η δανειοδότηση από τις εμπορικές τράπεζες και την Εθνική Κτηματική Τράπεζα της Ελλάδος, με τραπεζικά κριτήρια, ιδιωτών και νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου, για την κατασκευή κτιρίων στάθμευσης αυτοκινήτων,

β) σχετικά αιτήματα τραπεζών επενδύσεων, αποφάσισε, να συμπληρώσει την απόφαση ΝΕ 263/5/7.3.80 και να καθορίσει ότι δάνεια, με βάση την προαναφερόμενη απόφαση, μπορούν να χορηγούν και οι τράπεζες επενδύσεων.

Οι λοιποί όροι της απόφασης ΝΕ 263/5/7.3.80, παραμένουν αμετάβλητοι.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ   Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ   ΤΑ ΜΕΛΗ

Ακριβές αντίγραφο
Αθήνα, 15 Ιουνίου 1987

Ο Γραμματέας
Η. ΚΥΡΙΑΚΑΝΤΩΝΑΚΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ